

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора ДП "Укрдніпродор"

/Павло Майбороднюк/

«30» грудня 2020 року

ПЛАН РОБОТИ

провідного уповноваженого з антикорупційної діяльності в ДП "Укрдніпродор" на 2021 рік

№ з/п	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат (індикатор виконання)	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
1. Організаційні заходи та актуалізація антикорупційної програми					
1.1	Підготувати звіт про результати виконання Антикорупційної програми	До 23.12.2021	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконання вимог антикорупційної програми та законодавства, нормативно-правових актів	
1.2	Здійснення моніторингу змін до антикорупційного законодавства з метою своєчасного корегування заходів, направлених на запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушень	Протягом 2021 року	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Оперативність реагування щодо змін в антикорупційному законодавстві	
1.3	Інформування керівника та спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про виявлені факти, які можуть свідчити про вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень	У разі виявлення фактів	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Забезпечення своєчасного реагування на виявлені факти вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень	

1.4	Ведення обліку осіб притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконання вимог нормативно-правових актів з питань запобігання та виявлення корупції
1.5	Аналіз судової практики антикорупційної тематики	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконання вимог нормативно-правових актів з питань запобігання та виявлення корупції
1.6	Підготовка та реалізація організаційно-практичних заходів, спрямованих на забезпечення проведення чергового етапу е-декларування	До 31.03.2021 р.	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконання вимог нормативно-правових актів з питань запобігання та виявлення корупції
1.7	Розробити форму письмово повідомлення суб'єктів декларування щодо зобов'язань по е-декларуванню	До 31.01.2021 р.	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконання вимог нормативно-правових актів з питань запобігання та виявлення корупції
1.8	Письмово повідомити суб'єктів декларування щодо відповідальності за декларування недостовірної інформації та неподання суб'єктом декларування декларації	До 28.02.2021 р.	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконання вимог нормативно-правових актів з питань запобігання та виявлення корупції
1.9	Ведення обліку працівників інституту суб'єктів декларування	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Контроль за виконанням антикорупційного законодавства
1.10	Організація роботи внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Забезпечення своєчасного реагування на виявлені факти вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень
1.11	Забезпечення адміністрування розділу з питань запобігання корупції на офіційному веб-порталі інституту	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності, керівник профільного відділу	Належний рівень обізнаності з питань антикорупційного законодавства та поточної роботи

1.13	Опрацювання проектів нормативно-правових актів та організаційно-розпорядчих документів щодо запобігання внесенню до них положень, що можуть сприяти вчиненню корупційних правопорушень	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконання вимог щодо запобігання корупції	
2. Проведення навчальної, методичної та консультативної роботи					
2.1	Проведення навчань з антикорупційної тематики для працівників суб'єктів декларування	Протягом 2021 року	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Належний рівень обізнаності з питань антикорупційного законодавства	
2.2	Підготовка та доведення до відома працівників інформаційних матеріалів щодо актуальних вимог, заборон, обмежень та відповідальності встановлених антикорупційним законодавством	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконання вимог нормативно-правових актів з питань запобігання та виявлення корупції	
2.3	Проведення вхідного інструктажу щодо ознайомлення з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановленими Законом України «Про запобігання корупції» (далі -Закон) для новопризначених працівників - суб'єктів декларування	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконання вимог нормативно-правових актів з питань запобігання та виявлення корупції	
2.4	Ознайомлення працівника, суб'єкта декларування, який припиняє діяльність, з обмеженнями після припинення діяльності, відповідно до чинного законодавства України	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконання вимог нормативно-правових актів з питань запобігання та виявлення корупції	
2.5	Надання консультативної допомоги в заповненні декларації працівникам - суб'єктам декларування (далі - декларація), повідомлення про суттєві зміни в майновому стані, повідомлення про відкриття валютного рахунку	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконання вимог нормативно-правових актів з питань запобігання та виявлення корупції	

2.6	Участь у нарадах, семінарах, навчальних заходах з підвищення кваліфікації з питань запобігання корупції та забезпечення доброчесності	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Вивчення вимог та змін чинного законодавства та нормативно-правових актів з питань запобігання та виявлення корупції	
2.7	Надання особистих консультацій працівникам з питань антикорупційного законодавства з метою ознайомлення, дотримання та виконання вимог	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконання вимог нормативно-правових актів з питань запобігання та виявлення корупції	
3. Організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності органу, реалізація заходів щодо їх усунення					
3.1	Реалізація заходів, спрямованих на усунення корупційних ризиків	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Мінімізація корупційних ризиків, унеможливлення вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень	
3.2	Приймати участь у процедурах добору персоналу	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Своєчасне вжиття заходів з метою недопущення вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень	
3.3	Організація роботи Комісії з запобігання, виявлення і усунення корупційних ризиків	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності, члени Комісії	Своєчасне вжиття заходів з метою недопущення вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень	
3.4	Підготувати план проведення внутрішньої оцінки корупційних ризиків	До 30.04.2021 р.	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності, члени Комісії	Своєчасне вжиття заходів з метою недопущення вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень	
3.5	Виконати ідентифікацію (виявлення) корупційних ризиків	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності, члени Комісії	Своєчасне вжиття заходів з метою недопущення вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень	

3.6	Виконати ідентифікацію (виявлення) корупційних ризиків	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності, члени Комісії	Своєчасне вжиття заходів з метою недопущення вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень	
3.7	Розробити та виконувати заходи із усунення виявлених корупційних ризиків	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності, члени Комісії	Своєчасне вжиття заходів з метою недопущення вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень	
4. Виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню					
4.1	Проведення заходів, спрямованих на виявлення конфлікту інтересів при виконанні працівниками службових обов'язків та сприяння його усуненню, контроль за своєчасним врегулюванням конфлікту інтересів.	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Недопущення прийняття, виконання управлінських рішень в умовах конфлікту інтересів	
4.2	Підготовка та доведення до відома працівників інформаційних матеріалів щодо вимог, заборон, обмежень та відповідальності встановлених антикорупційним законодавством при конфлікті інтересів	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Забезпечення належної правової обізнаності працівників	
4.3	Моніторинг щодо наявності реального чи потенційного конфлікту інтересів	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Своєчасне вжиття заходів з метою недопущення вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень	
4.4	Організація роботи по усуненню конфлікту інтересів при виявленні	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Своєчасне вжиття заходів з метою недопущення вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень	
5. Фінансовий контроль					
5.1	Проведення перевірки факту подання суб'єктами декларування декларації	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Запобігання порушення працівниками вимог антикорупційного законодавства	

5.2	Повідомлення НАЗК про випадки неподання чи несвочасного подання суб'єктами декларування декларацій у визначеному законодавством порядку	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконання вимог антикорупційного законодавства	
5.3	Повідомлення керівника інституту, спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції	При потребі	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконання вимог антикорупційного законодавства	
5.4	Ведення обліку працівників інституту, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Контроль за виконанням антикорупційного законодавства	
5.5	Аналіз внутрішніх документів щодо корупційної складової	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Контроль за виконанням антикорупційного законодавства	
6. Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства					
6.1	Моніторинг наявності корпоративних прав у працівників суб'єктів декларування	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Контроль за виконанням антикорупційного законодавства	
6.2	Моніторинг змін кадрового складу працівників суб'єктів декларування	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Контроль за виконанням антикорупційного законодавства	
6.3	Проведення моніторингу своєчасності подання е-декларацій працівниками, повідомлення НАЗК про випадки неподання чи несвочасного подання е-декларацій суб'єктами декларування, що працюють (працювали).	Квітень 2021 року (для щорічних декларацій), постійно(для інших видів декларацій)	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Своєчасне реагування на факти порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції»	
6.4	Здійснення планових та позапланових перевірок діяльності працівників	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності, комісія	Контроль за виконанням антикорупційного законодавства	

6.5	Проведення експертизи організаційно-розпорядчих, юридичних, виробничих та фінансових документів, а також їх проєктів	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Контроль за виконанням антикорупційного законодавства	
6.6	Підготовка письмового звіту щодо результатів впровадження заходів, передбачених Антикорупційною програмою	Кінець півріччя та року	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Контроль за виконанням антикорупційного законодавства	
7. Здійснення розгляду повідомлень про корупцію та захисту викривачів					
7.1	Організація роботи з повідомленнями про корупцію	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Своєчасне реагування на факти порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції»	
7.2	Реєстрація та облік повідомлень про корупцію	При потребі	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконання вимог антикорупційного законодавства	
7.3	Розгляд повідомлень про корупцію	При потребі	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконання вимог антикорупційного законодавства	
7.4	Забезпечення умов захисту осіб, які надають допомогу в запобіганні, виявленні та протидії корупції	При потребі	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконання вимог антикорупційного законодавства	
8. Взаємодія з громадськістю з реалізацією антикорупційної політики					
8.1	Проведення публічного громадського обговорення проєкту змін до антикорупційної програми	При потребі	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності, керівництво, колектив інституту	Виконання вимог антикорупційного законодавства	
8.2	Забезпечення постійного функціонування «гарячої лінії» з метою реалізації громадянами можливості здійснення повідомлень, в тому числі анонімно	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Своєчасне отримання інформації з метою проведення заходів із запобігання та виявлення корупції	

8.3	Забезпечення інформації на дошці оголошень інституту щодо контактних реквізитів антикорупційних осередків	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Інформування з метою запобігання та виявлення корупції	
9. Інше					
9.1	Участь у проведенні в установленому порядку службових розслідувань щодо посадових та службових осіб з метою виявлення причин та умов, що призвели до порушення вимог антикорупційного законодавства	При потребі	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності, члени комісії з проведення службових розслідувань	Надання об'єктивної оцінки діям посадових та службових осіб, стосовно яких здійснюється розслідування, своєчасне вжиття заходів реагування.	
9.2	Аналіз результатів виконання плану роботи провідним уповноваженим з антикорупційної діяльності на 2021 рік, підготовка та затвердження плану роботи на 2022 рік.	До 25.12.2021	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Визначення конкретних напрямків роботи з урахуванням поточної ситуації у сфері запобігання та виявлення корупції	
9.3	Розгляд на апаратних нарадах питань дотримання законодавства у сфері запобігання корупції	Постійно	Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності	Визначення та обговорення проблемних питань, підвищення рівня професійної підготовки	

Провідний уповноважений з антикорупційної діяльності

«29» грудня 2020 року

Віктор Волошук